

НАРЕДБА
ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА
В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОВО

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се възпитават, социализират, обучават и отглеждат деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Чл.2. Предучилищното образование се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможностите за опазване физическото и психическото му здраве.

Чл.3. Настоящата Наредба за приемане на деца в общинските детски градини на територията на община Белово обхваща процесите записване, отписване и преместване на деца от детските градини на територията на община Белово.

Чл.4. Записването на децата в детските градини на територията на община Белово се осъществява по желание на родителите/настойниците, както и лицата, при които са настанени за отглеждане деца по реда на чл.26 от Закона за закрила на детето:

- близки / роднини
- приемни семейства

Чл.5. Постъпването на децата в детската градина се осъществява цялогодишно.

Чл.6. Записването, отписването и преместването се осъществява при спазване на разпоредбите на Закона за предучилищно и училищно образование и другите нормативни и поднормативни актове.

Чл.7. Децата постъпват в детската градина не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст. / чл.57, ал.1 от ЗПУО /

Чл.8. По преценка на родителя и/или при липса на свободни места в яслената група или яслена група към детската градина, децата може да постъпят в детската градина и при навършени 2 години към началото на учебната година на постъпването. / чл.57, ал.2 от ЗПУО /

Чл.9. Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование – целодневна, полудневна, почасова или самостоятелна./ чл.67, ал.1 и ал.2 от ЗПУО /

Чл.10. В детските градини в гр. Белово се разкриват яслени групи за отглеждане на деца от 10-месечна до тригодишна възраст. /чл.24 от ЗПУО/

Чл.11. Децата може да се преместват от една в друга детска градина през цялата учебна година при наличие на свободни места. / чл.58 от ЗПУО /

Чл.12. При преместване на дете от една в друга детска градина на територията на община Белово се извършва промяна във финансирането на база брой преместени деца, единен разходен стандарт и пропорционално на оставащото време на съответната финансова година, като директорът на приемащата детска градина уведомява първостепенния разпоредител с бюджет.

Чл.13. Свободните места за всяка възрастова група се обявяват от директора на съответната детска градина.

РАЗДЕЛ II.

УСЛОВИЯ ЗА ЗАПИСВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ на ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОВО

Чл.14. Свободните места за прием на децата в детската градина през учебната година, се обявяват от директора на съответната детска градина на информационните табла на съответните детски градини, непосредствено след освобождаване на място.

Чл.15. Свободни места в детските градини са местата в рамките на определения брой групи и брой на децата в група, който се определя от директора след съгласуване с педагогическия съвет в съответствие с държавния образователен стандарт за финансиране на институциите и с държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на общинските детски градини. / чл.60, ал.3 от ЗПУО /

Чл.16. Родителите на всички деца, кандидатстващи за приемане в общинските детски градини на територията на община Белово подават заявление / Приложение 1 / с всички необходими данни до директора на съответното детско заведение, като получават входящ номер.

Чл.17. Записването се осъществява от родителя /настойника на детето, който носи отговорност за коректността на подадената информация.

Чл.18. В детските градини, молбите/заявления за постъпване се приемат целогодишно, след обявяване на свободни места за прием.

Чл.19. Записването се извършва от директора на общинската детска градина след проверка на подадените от родителя задължителни документи удостоверяващи обстоятелствата за ползване на преференции.

Чл.20. При записване родителят/настойникът представя следните задължителни документи:

- попълнено заявление по образец /предоставя се от директора на детската градина/;

- постоянен адрес на родителите /настойниците/;
- телефон за връзка;
- представят се оригинал на удостоверението за раждане на детето, като ксерокопието остава в детското заведение.
- Документ за внесен депозит в община Белово – копие
- Документ за платена такса в общинските детските градини на територията на Община Белово за децата от семейството – проверява се служебно

Чл.21. Деца със специални образователни потребности / СОП / и хронични заболявания се приемат с предимство пред всички останали след предоставяне на необходимите документи.

Чл.22. Родителят/настойникът представя изискуемите документи, доказващи предимство при подаване на заявлението за прием/кандидатстване.

Чл.23. При непредставяне на документ за ползване на предимство, записването на детето се извършва по общия ред.

Чл.24. При записване родителят /настойникът/ се запознава срещу подпис с Правилника за дейността на детската градина, както и със списъка на медицински изследвания и документи, които трябва да представи при постъпване на детето в детската градина./Приложение 2/

Чл.25. Ако се установи, че родителят /настойникът/ е използвал критерии, които са дали предимство на детето, за които не е представил съответния документ, получава отказ за ползване на предимството.

Чл.26.Родителите (настойниците) се запознават със списъка на медицински изследвания и документи, които трябва да представят при постъпване на детето в общинска детска градина:.

- здравно – профилактична карта на детето, попълнена от личния лекар;
- еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии и чревни паразити, извършено не по - рано от 15 дни преди постъпване на детето в детската градина/ детската ясла;

- изследвания на кръв и урина, извършени в едномесечен срок преди постъпване на детето в детска ясла и едноседмичен срок за детските градини;
- изследване с отрицателна реакция по Васерман за единия от родителите, извършено в 6 – месечен срок преди постъпване на детето в детска ясла;
- данни от личния лекар за имунизационния статус на детето;
- Деца, на които не са извършени задължителните имунизации за възрастта могат да се приемат в детските заведения, когато са налице трайни противопоказания за имунизирването им и са освободени по реда на Наредба №15 за имунизациите;
- медицинска бележка за липсата на контакт със заразно болен, издадена не по – късно от 3 дни преди постъпване на детето в детска ясла/ детска градина.

Чл.27.Списъците с приетите деца в групите в детските градини и детските ясли се обявяват до 10 юни на видно място във всяко детско заведение.

От 10 юни до 20 юни се извършва записване на новоприетите деца в съответното детско заведение.

Директорът на детската градина (или комисия със заповед на директора на детската градина) извършва класиране на децата-кандидати в срок до 30 юни, като резултатите се обявяват на информационното табло в детската градина.

До 30 юни на видно място в детските градини и детски ясли се изнасят списъци с незаетите места, ако има такива.

Чл.28. Децата, които не постъпят в детската градина по неуважителни причини до 15 септември на текущата година и не са подлежащи на задължително обучение, отпадат от списъчния състав на детската градина.

Чл.29. За ползването на детската градина се заплащат ежемесечни такси съгласно Раздел III от Наредбата за ОПРЕДЕЛЯНЕТО И

АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОВО

РАЗДЕЛ III.

УСЛОВИЯ ЗА ОТПИСВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ на ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОВО

Чл.30. Децата в детските градини на територията на община Белово се отписват:

- по желание на родителите /настойниците/ със заявление до директора;
- децата от детските градини се изписват от детското заведение по желание на родителите, но не по-късно от 14 септември в годината на постъпването им в първи клас.

Чл.31. Отписването задължително се отразява от директора на детската градина, съгласно нормативната уредба.

РАЗДЕЛ IV.

УСЛОВИЯ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ на ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОВО

Чл.32. Преместване на дете от едно детско заведение в друго може да се осъществи при наличие на свободно място в другите детски градини на територията на Общината.

Чл.33. Директорите на детски градини на територията на община Белово могат да извършват преместване на деца между детски градини при подадени писмени заявления на родителя /настойника/. Преместването се отразява от директорите на детски градини при спазване изискванията на ЧЛ.11 от настоящата Наредба.

Чл.34.Преместването на децата се извършва в началото на учебната година при формиране на групите според възрастта на децата.

Чл.35. Преместването на децата от яслена в градинска група се извършва при навършване на 3-годишна възраст в началото на учебната година при формиране на групите в детската градина.

Чл.36. По преценка на родителя и/или при липса на свободни места в яслената група или липса на яслена група към детската градина могат да бъдат преместени и деца, навършили 2 години към началото на учебната година на постъпването.

Чл.37. Преместването на дете от подготвителна група се извършва с издаване на „Удостоверение” по образец.

Чл.38. При преместването от една детска градина в друга задължително се издава удостоверение за платени такси в детската градина. Не се приема дете в другата детска градина на територията на общината без съответния документ.

РАЗДЕЛ V.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 39. Всеки директор на общинска детска градина изработва правилник за дейността на детската градина или изменя и допълва съществуващия, като съобрази изискванията на настоящата наредба, и веднага го поставя на видно място в сградата на детската градина.

Чл. 40. При намаляване броя на децата през учебната година до 12 в група същата се слива с друга такава, със заповед на директора на детската градина, с цел създаване на рационална организация за използване на финансов и човешки ресурс.

Чл. 41. В рамките на една детска градина директорът определя начина на сливане на градински и яслени групи при необходимост.

Чл. 42. До 30 април всяка година родителите или настойниците на децата от подготвителна групи (на 6 г.) в общинска детска градина подават

молби до нейния директор за желанието детето им да посещава детската градина през летния период, конкретизирайки времето на посещение.

Чл. 43. До 31 май родителите или настойниците на децата от яслените групи и от I, II и III група подават заявление, в което посочват през кои месеци от летния период детето им ще посещава детска градина. Според броя на постъпилите заявления директорите разпределят децата в групи и създават необходимата организация за работа по групи през неучебното време в детската градина, което е от 1 юни до 14 септември.

Чл. 44. Родителите или настойниците, които желаят детето им да посещава съответната градина, подават заявление до 31 май. Дежурната градина функционира при наличие на най-малко 22 деца. В случай че децата, реално посещаващи дежурната група в три последователни дни, са под този брой, месец август се обявява за ваканционен със заповед на кмета на Общината по предложение на директора на детската градина.

Заключителни разпоредби

§1. Директорите на детските заведения са задължени да поставят настоящата Наредба на видно място за информация на родителите.

§2. Наредбата за условията и редът на записване, отписване и преместване в общинските детски градини на територията на община Белово се приема във връзка с чл. 59, ал.1 от новоприетия Закон за предучилищното и училищното образование (обн., ДВ, бр.79 от 13.10.2016 г., в сила от 01.08.2016 г.)

§3. Наредбата за условията и редът на записване, отписване и преместване в общинските детски градини на територията на община Белово е приета с решение № 173 от 21.09.2016 г. на Общински съвет Белово и влиза в сила от 20.10.2016 г.